

Conselho Municipal de Política Cultural

1 Aos Vinte dias do mês de maio de 2024 estiveram reunidos, as 15:00 h, em segunda
2 convocação, na Ilha da Cotinga, os membros do CONSELHO MUNICIPAL DE
3 POLITICA CULTURAL DE PARANAGUÁ, compareceram: Representando a
4 Sociedade Civil estiveram presentes, o Representante Marcio Branco do Segmento
5 de Audiovisual, Representante Governamental: Aline Pschera representante da
6 Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, Cristian Rafael Mendes Gestor de Música
7 e Luiz Fernando da Silva Gestor de Artes Cênicas, Tayana Galvão da Secretaria
8 Municipal de Agricultura Abastecimento e Pesca, Marcio Costa Secretário Executivo
9 do CMPC. Inicialmente a Senhora Aline Pschera representante da Secretaria
10 Municipal de Cultura e Turismo, agradeceu a presença de todos destacando a
11 Presença do Cacique Dionísio Rodrigues da tribo Indígena e da Senhora Caroline
12 Willrich representante da FUNAI, e passou a relatar a importância da participação de
13 todas as Comunidades Periféricas na Construção do Edital da Política Nacional Aldir
14 Blanc. Então a Superintendente Aline Pschera também falou sobre a Lei Aldir Blanc a
15 qual ela sempre está acompanhando as atualizações no site do Ministério da Cultura,
16 onde encontrou o Guia para embasar o processo, informou sobre o Plano Anual de
17 Aplicação dos Recursos que é uma das fases, da referida Lei, após as consultas
18 realizadas nas comunidades. Em seguida o Senhor Cristian Rafael Mendes Gestor de
19 Música Objetivos: Fomento destinado a ações, iniciativas, atividades e projetos
20 culturais – Financiar a manutenção, formação e desenvolvimento técnico-estrutural de
21 agentes, espaços, oficinas, cursos, intervenções, performances e produções –
22 atividades da economia criativa e solidária – produções audiovisuais – manifestações
23 culturais - programas de valorização do patrimônio cultural e memória; Princípios:
24 Eficiência, racionalidade, desburocratização, universalidade das áreas de atuação,
25 descentralização dos recursos, respeito a diversidade, gestão democrática e
26 compartilhada entre os atores envolvidos, universalização, padronização e
27 simplificação das formas de repasse, contrapartidas e prestação de contas,
28 desconcentração de beneficiários, estímulo a participação e controle social, garantia
29 de direito universal ao benefício dos recursos; Divisão: Ações: Custo operacional (5%)
30 = R\$ 40.708,56 / Fomento (55%) = R\$ 447.794,18 / Obras, reformas, aquisições (20%)
31 = R\$162.834,25 / Subsídio e manutenção de espaços (20%) = R\$162.834,25 -
32 Percentual vinculante: Política Nacional da Cultura Viva (25%) = R\$ 271.390,41
33 Formas de Apoio: Operacional (Custeio de estrutura e de ações administrativas para
34 consultoria, emissão de pareceres, comissões julgadoras, busca ativa para inscrição
35 de propostas, suporte,, auditorias, estudos técnicos e avaliações de impacto e
36 resultado) – Fomento (programas, projetos e ações de difusão artístico e cultural; apoio
37 a audiovisual, jogos eletrônicos; exposições, festivais, festas populares, feiras e
38 espetáculos; cursos de formação para profissionais, estudos e pesquisa nas áreas
39 culturais; serviço educativo de museus, de centros culturais, de teatros, de cinemas e
40 de bibliotecas, formação de público educação básica; bolsas de estudo, pesquisa ou
41 criação; residência artística e intercâmbio cultural; proteção e preservação do

Conselho Municipal de Política Cultural

42 patrimônio cultural imaterial; inventários e incentivos para manifestações culturais em
43 risco de extinção; transporte e seguro de objetos de valor cultural; planos anuais e
44 plurianuais de instituições e grupos culturais; aquisição de ingressos de eventos
45 artísticos para distribuição gratuita; outras ações considerados relevantes por sua
46 dimensão cultural e interesse público) – Obras (Aquisição de obras, bens culturais,
47 acervo, arquivo, coleção, imóveis tombados para instalação de equipamento cultural
48 público; realização de obras e reformas em museus, bibliotecas, centros culturais,
49 cinematecas, teatros, territórios arqueológicos, paisagens culturais e outros) –
50 Subsídio (Uso em atividades-meio ou em atividades-fim para manutenção de espaços,
51 ambientes, iniciativas artístico-culturais, grupos, companhias, orquestras e corpos
52 artísticos estáveis, inclusive em seus processos de produção e pesquisa continuada
53 de linguagens artísticas. “Desde que ao menos 2 anos de atividades regulares
54 comprovadas a finalidade artístico cultural – Art.10 14.399/2022”) – Cultura viva
55 (Fomentar as redes de Pontos de Cultura, por meio de Termos de Compromisso
56 Cultural e Prêmios, e a concessão de bolsas para Agentes de Cultura Viva);
57 Então o Servidor Luiz Fernando da Silva Gestor de Artes Cênicas, Pontos de cultura:
58 Não há um modelo de espaço físico para atuação dos Pontos de Cultura. Inclusive,
59 não há necessidade de um Ponto de Cultura ter sede, nem mesmo atuação em um só
60 local - pode atuar de forma itinerante, em espaços de outras entidades, equipamentos
61 públicos e até mesmo em praça pública. Não há um modelo padrão de atividades que
62 os Pontos de Cultura desenvolvam, não precisa ser só entidade ou coletivo que atue
63 exclusivamente com formação, por exemplo. Pontos de Cultura não são restritos a
64 tipos específicos de manifestações culturais e/ou linguagens artísticas. Isto é, não
65 precisam ser necessariamente ligados às linguagens artísticas, tampouco ligados
66 obrigatoriamente às culturas populares e tradicionais. O Estado não “cria” ou “constrói”
67 Pontos de Cultura. O Estado reconhece, promove, estimula, fomenta etc. Mas quem
68 cria e gere Pontos de Cultura é somente a sociedade civil. Quais instituições não
69 poderão ser certificadas e fomentadas como Pontos de Cultura? I - órgãos e entidades
70 públicas; II - instituições com fins lucrativos; III - fundações, sociedades e associações
71 de apoio a instituições públicas; IV - fundações e institutos criados ou mantidos por
72 empresas ou grupos de empresas; ou V - entidades paraestatais integrantes do
73 "Sistema S" (SESC, SENAC, SESI, SENAI, SEST, SENAT, SEBRAE, SENAR e
74 outros). Após as apresentações dos conteúdos sobre a Lei Aldir Blanc, foi aberta a
75 palavra para os presentes, que após suas indagações tiveram suas dúvidas
76 esclarecidas. Em seguida foi aberta a votação para os presentes opinarem sobre a
77 divisão dos recursos na elaboração do Edital, sendo: Referente aos Recursos de
78 Fomento (55%) = R\$ 447.794,18 (Quatrocentos e quarenta e sete mil, setecentos e
79 noventa e quatro reais e dezoito centavos), foi sugerido a divisão em 20 Projetos de
80 R\$ 22.389,70 (Vinte e dois mil, trezentos e oitenta e nove reais e setenta centavos), o
81 que foi aprovado pela unanimidade dos presentes. Referente aos recursos destinados
82 para Cultura Viva (Atividades Culturais dentro dos pontos de cultura existentes ou

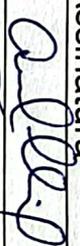
Conselho Municipal de Política Cultural

83 criados) que equivalem R\$ R\$ 271.390,41 (Duzentos e setenta e um mil, trezentos e
84 noventa reais e quarenta e um centavos) foi sugerido a divisão em 03 Pontos de
85 Cultura no valor de R\$ 90.463,47 (Noventa mil, quatrocentos e sessenta e três reais e
86 quarenta e sete centavos), o que foi aprovado pelo Cacique Dionísio Rodrigues da
87 tribo Indígena. Nada mais havendo a tratar a senhora Aline Pschera representante da
88 Secretaria Municipal de Cultura e Turismo declarou encerrada a presente reunião.
89 Segue em anexo a lista de presença dos moradores.

REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE PARANAGUÁ

Sala de Reuniões 3ª Sala de Cotimago - 20/05/2024 - 15 h 00 m.

LISTA DE PRESENÇA

| Nome | Instituição | Telefone | Email | Assinatura |
|----------------------------|-------------|---------------|----------------------------|---|
| Caroline Miliçat | FUNAI | 41 997514983 | Funai.PARANAGUA@gmail.com |  |
| Luiz Tomaz de Silve | Secretaria | 9847023821 | --- |  |
| Marcelo Branco | admunicipal | 995751332 | --- |  |
| Aurea Prunha | SECRETAR | 988241181 | aurea.prunha@paranagua |  |
| Patrícia Roberto de Barros | Secretaria | 41 98746-4821 | 160217977410@gmail.com |  |
| Christian Rosael Martins | Secretaria | 986266122 | Civilian.martins@paranagua |  |
| Daniela Rodrigues | Associação | 983440213 | TI Pinoty |  |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |